

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
учебно-методической работе
Красноярского филиала
Финуниверситета
В.С. О.С. Вергейчик
«04» сентября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОПБ.06 Иностранный язык

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

г. Красноярск – 2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Разработчик:

Рыжук Елизавета Александровна, преподаватель
(фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии общих дисциплин.

Протокол от «04» Сентября 2025 г. № 1

Председатель предметной (цикловой)
комиссии


(подпись)

С.Г. Рипинский
(инициалы, фамилия)

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины студентами осваиваются умения и знания

| Код общих и профессиональных компетенций | Умения | Знания |
|--|---|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска. | Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. |

| | | |
|--|---|---|
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение | современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы дисциплины | 78 |
| Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем | 78 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | |
| практические занятия | 76 |
| лабораторные занятия | |
| контрольные работы | |
| курсовая работа | |
| самостоятельная работа | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Иностранный язык для общих целей | | | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Тема 1.1. «Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи» | Содержание учебного материала Лексика: – города; – национальности; – профессии; – числительные; – члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); – внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); – личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) – названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) Грамматика: – глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). – простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); – местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; – модальные глаголы и их эквиваленты. Фонетика: Правила чтения. Звуки. Транскрипция | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| | В том числе практических занятий | 6 | |
| | 1. Практическое занятие «Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке». Правила чтения. Звуки. Транскрипция. Глаголы to | 2 | |

| | | | |
|--|--|---|---------------------|
| | be, to have. Местоимения личные. | | |
| | 2. Практическое занятие «Отношения поколений в семье». Простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени). Местоимения притяжательные, указательные, возвратные. | 2 | |
| | 3. Практическое занятие «Описание внешности и характера человека». Модальные глаголы и их эквиваленты. | 2 | |
| Тема 1.2. «Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы» | Содержание учебного материала Лексика: – рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); – наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) Грамматика: – предлоги времени; – простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) – глагол с инфинитивом; – love/like/enjoy + Infinitive/-ing, – способы выражения будущего времени | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| | В том числе практических занятий | 6 | |
| | 1. Практическое занятие «Рабочий день». Простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге). | 2 | |
| | 2. Практическое занятие «Досуг. Хобби». Глагол с инфинитивом; love/like/enjoy + Infinitive/-ing. | 2 | |
| | 3. Практическое занятие «Активный и пассивный отдых». Способы выражения будущего времени | 2 | |
| | | | |
| Тема № 1.3 «Условия проживания в городской и сельской местности» | Содержание учебного материала Лексика: – здания (attached house, apartment, etc.); – комнаты (living-room, kitchen, etc.); – обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); – техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |

| | | | |
|---|---|---|---------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> – условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); – места в городе (city centre, church, square, etc.); <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оборот there is/are; – неопределённые местоимения some/any/one и их производные. – предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); – модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions ____, Should you need any further information ____ и др.); – общие и специальные вопросы; – вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ____, please? Would you like ____? Shall I ____?); – наречия, обозначающие направление | | |
| | В том числе практических занятий | 4 | |
| | 1. Практическое занятие «Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу». Общие и специальные вопросы, этикетные вопросы. Предлоги и наречия направления. | 2 | |
| | 2. Практическое занятие «Описание здания, интерьера. Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание кабинета иностранного языка». Оборот there is/are. Вопросительные предложения – формулы вежливости. Неопределённые местоимения some/any/one и их производные. | 2 | |
| | Контрольная работа по темам 1.1 – 1.3 | 2 | |
| Тема № 1.4 «Покупки: одежда, обувь и продукты питания» | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); – товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |

| | | | |
|---|---|---|---------------------|
| | etc.); – одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) Грамматика: – существительные исчисляемые и неисчисляемые; – употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; – артикли: определенный, неопределенный, нулевой; – чтение артиклей; – арифметические действия и вычисления | | |
| | В том числе практических занятий | 6 | |
| | – Практическое занятие «Виды магазинов. Ассортимент товаров». Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными. | 2 | |
| | – Практическое занятие «Совершение покупок в продуктовом магазине, магазине одежды\обуви». Артикли: определенный, неопределенный, нулевой, чтение артиклей; Арифметические действия и вычисления | 2 | |
| Тема № 1.5 «Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт» | Содержание учебного материала – Лексика: – части тела (neck, back, arm, shoulder, etc); – правильное питание (diet, protein, etc.); – названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); – симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); – еда (egg, pizza, meat, etc); – способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); – дроби и меры весов (1/12: one-twelfth) Грамматика: – образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; – множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; – существительные, имеющие одну | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |

| | | | |
|-------------------------------------|---|---|---------------------|
| | <p>форму для единственного и множественного числа;</p> <ul style="list-style-type: none"> – чтение и правописание окончаний. – простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) – правильные и неправильные глаголы; – used to + Infinitive structure | | |
| | В том числе практических занятий | 4 | |
| | 1. Практическое занятие «Физическая культура и спорт. Здоровый образ жизни». Множественное число существительных. | 2 | |
| | 2. Практическое занятие «Еда полезная и вредная». Простое прошедшее время, used to. | 2 | |
| Тема № 1.6 «Туризм. Виды отдыха» | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); – виды транспорта (bus, car, plane, etc.) <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – прошедшее продолжительное (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени) – неопределенные местоимения; – образование степеней сравнения прилагательных и наречий; – наречия места | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| | В том числе практических занятий | 4 | |
| | 1. Практическое занятие «Почему и как люди путешествуют». Прошедшее продолжительное (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени) | 2 | |
| | 2. Практическое занятие «Путешествие на поезде, самолете». Прилагательные, наречия и их степени сравнения. | 2 | |
| | Контрольная работа по темам 1.4 – 1.6 | 2 | |
| Тема № 1.7 | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| | Лексика: | | |

| | | | |
|----------------------------------|---|----|---------------------|
| «Страна/страны изучаемого языка» | <ul style="list-style-type: none"> – государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); – погода и климат (wet, mild, variable, etc.). – экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); – достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) – количественные и порядковые числительные; – обозначение годов, дат, времени, периодов; <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> – артикли с географическими названиями; – настоящее совершенное и совершенное продолженное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). – сравнительные обороты than, as...as, not so ... as; | | |
| | В том числе практических занятий | 6 | |
| | 1. Практическое занятие «Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции)». Настоящее совершенное (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). | 2 | |
| | 2. Практическое занятие «США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). Настоящее совершенное продолженное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). | 2 | |
| | 3. Практическое занятие «Великобритания и США (крупные города, достопримечательности)». Настоящее совершенное и совершенное продолженное. | 2 | |
| Тема № 1.8 | Содержание учебного материала – Лексика: | 10 | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |

| | | | |
|--|--|---|----------------------------|
| Россия | <ul style="list-style-type: none"> – государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); – погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). – экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); – достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) – Грамматика: – артикли с географическими названиями; – прошедшее совершенное и совершенное продолженное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). – сравнительные обороты than, as...as, not so ... as | | |
| | В том числе практических занятий | 8 | |
| | 1. Практическое занятие «Географическое положение, климат, население». Прошедшее совершенное (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). | 2 | |
| | 2. Практическое занятие «Национальные символы. Политическое и экономическое устройство». Прошедшее совершенное продолженное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). | 2 | |
| | 3. Практическое занятие « Москва – столица России. Достопримечательности Москвы». Прошедшее совершенное и совершенное продолженное действие | 2 | |
| | 4. Практическое занятие «Традиции народов России». Сравнительные обороты, особые случаи употребления артиклей. Совершенные времена. | 2 | |
| | Контрольная работа по темам 1.7 – 1.8 | 2 | |
| Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей | | | ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 |

| | | | |
|---|--|---|----------------------------|
| Тема 2.1. «Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии » | Содержание учебного материала Лексика: – профессионально ориентированная лексика; – лексика делового общения. Грамматика: – герундий, инфинитив и его формы; – сослагательное наклонение – грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов | 8 | ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 |
| | В том числе практических занятий | 8 | |
| | 1. Практическое занятие «Современные профессии и профессии будущего». Инфинитив. | 2 | |
| | 2. Практическое занятие «Основные понятия вашей профессии». Герундий. | 2 | |
| | 3. Практическое занятие «Особенности подготовки по профессии/специальности». Инфинитив и герундий. | 2 | |
| | 4. Практическое занятие «Специфика работы и основные принципы деятельности по профессии/специальности». Сослагательное наклонение. | 2 | |
| Тема 2.2 «Логистика» | Содержание учебного материала Лексика: - основные термины логистики (logistics, carrier, forwarding company, etc.) Грамматика: - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов | 6 | ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 |
| | В том числе практических занятий | 6 | |
| | 1. Практическое занятие «Логистика в современном мире». | 2 | |
| | 2. Практическое занятие «Виды логистики». | 2 | |
| | 3. Практическое занятие «Логистика в России». | 2 | |
| Тема 2.3 | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01, ОК 02, |

| | | | |
|--|--|----|----------------------------|
| «Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи» | Лексика: – виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.) – названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc) Грамматика: – страдательный залог, – грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля | | OK 04, OK 09 |
| | В том числе практических занятий | 6 | |
| | 1. Практическое занятие «Достижения науки». Страдательный залог. | 2 | |
| | 2. Практическое занятие «Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности». Страдательный залог. | 2 | |
| | 3. Практическое занятие «Плюсы и минусы технического прогресса». Грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля | 2 | |
| Тема 2.4 «Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру» | Содержание учебного материала Лексика: – профессионально ориентированная лексика; – лексика делового общения. Грамматика: – грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля | 6 | OK 01, OK 02, OK 04, OK 09 |
| | В том числе практических занятий | 4 | |
| | 1. Практическое занятие «Известные ученые и их открытия в России». | 2 | |
| | 2. Практическое занятие «Известные ученые и их открытия за рубежом». | 2 | |
| | Контрольная работа по темам 2.1 – 2.4 | 2 | |
| Резюмирующее занятие-подготовка к промежуточной аттестации | | 2 | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | 2 | |
| Всего | | 78 | |

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения (в соответствии с ФГОС и ПООП):

- кабинет «Иностранный язык», соответствующий требованиям нормативов, оснащенный доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала

- материально -технические средства обучения:

компьютер, средства аудиовизуализации, наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные печатные и электронные издания:

1. Безкоровайная Г. Т., Соколова Н. И., Койранская Е. А., Лаврик Г. В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2019.
2. Голубев А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214>. — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст : электронный.
3. Карпова Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей (СПО). Учебное пособие: учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва: КноРус, 2019. — 280 с.
4. Cambridge Dictionary [Электронный ресурс]- англо-английский словарь. Режим доступа: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/>.
5. Murphy R. Basic Grammar in Use. /Murphy R., Smalzer W. Cambridge University Press, 4th edition, 2019. - 308с.

Дополнительные источники:

1. Полякова, Т. Ю., Английский язык в транспортной логистике : учебное пособие / Т. Ю. Полякова, Л. В. Комарова. — Москва : КноРус, 2025. — 241 с. — ISBN 978-5-406-13818-2. — URL: <https://book.ru/book/955603> (дата обращения: 18.09.2025). — Текст : электронный. Dooley Jenny, Evans Virginia. Grammarway 2. Издательство Express Publishing, 2019. – 532 с.
2. Redman Stuart. English Vocabulary in use, Pre-Intermediate and Intermediate. Cambridge University Press, 2020.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнение студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| <p>В результате освоения учебного предмета студент должен знать:</p> <p>31. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>32. Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> <p>33. Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>34. Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы</p> | <p>Распознавание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; определение методов работы в профессиональной и смежных сферах; выбор оптимальной структуры плана для решения задач; понимание порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; выбор наиболее оптимальных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ориентирование в актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; понимание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; владение знаниями основ работы с документами, подготовки устных и письменных сообщений; знание основ компьютерной грамотности; знание правил написания и произношения слов, в т.ч. и профессиональной лексики.</p> | <p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Тест.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Письменный опрос.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p> |

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|---|
| <p>проектной деятельности</p> <p>35. Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>36. Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> <p>37. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>38. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> | | |
| <p>В результате освоения учебного предмета студент должен уметь:</p> <p>У1. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую</p> | <p>Владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; эффективное выявление и поиск информации, составление оптимального плана действий, анализ необходимых для выполнения задания, ресурсов; осуществление исследовательской деятельности, приводящей к оптимальному результату; демонстрация гибкости в общении с коллегами, руководством, подчиненными и</p> | <p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тест. Устный опрос. Письменный опрос. Дифференцированный зачет.</p> |

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|---------------|
| <p>для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>У2. Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>У3. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>У4. Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>У5. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>У6. Описывать значимость своей специальности, применять</p> | <p>заказчиками; применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; эффективное использование современного программного обеспечения; кратко и четко формулировать свои мысли, излагать их доступным для понимания способом.</p> | |

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|-----------------|---------------|
| <p>стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>У7. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>У8. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> | | |